

## **Regolamento del Corso di Perfezionamento “Esperto di Certificazioni nel Settore Agro-Alimentare”**

Il presente regolamento ha lo scopo di regolare il rapporto tra i partecipanti al corso e l’Ente gestore dell’iniziativa.

### **Art.1 Programma e docenti**

Il corso si svolgerà secondo il programma e, relativamente al modulo 2, in accordo ai requisiti stabiliti da KHC nel documento “Schema Requisiti Corsi QI 10 01 02” e nella scheda per la gestione degli esami “QI 10 02 00” (per quanto riguarda il corso accreditato).

I docenti chiamati a svolgere le lezioni dovranno essere in possesso dei requisiti fissati da KHC nello “Schema Requisiti Corsi QI 10 01 02”, per il corso accreditato.

### **Art.2 Obbligo di frequenza e condizioni per il rilascio degli attestati.**

I corsisti devono attenersi agli orari prestabiliti e frequentare le sessioni previste dal programma. I corsisti sono tenuti a firmare quotidianamente un registro di presenza predisposto dall’Ente gestore, nel quale sono indicate le eventuali ore di assenza.

**Sono consentite, nell’ambito dell’intero precorso formativo, un numero massimo di 20 ore di assenza.**

La consegna dell’attestato generale di partecipazione è subordinata al rispetto del requisito relativo al numero di ore complessive di assenza: nel caso in cui il numero di ore di assenza sull’intero corso sia superiore a 20, l’attestato generale di partecipazione al corso di perfezionamento non verrà rilasciato.

Il rilascio dell’attestato di qualifica “Internal Auditor HACCP”, “Lead auditor di Sistemi di Gestione per la Qualità ISO 9001”, “Internal Auditor BRC IFS” è subordinato al superamento dei relativi esami, e al rispetto di requisiti di presenza.

Per quanto riguarda i singoli corsi, le ore di assenza ammesse sono le seguenti:

- **Modulo 1** (Internal Auditor HACCP; n. ore totali modulo: 16): **max 4 ore di assenza**
- **Modulo 2** (Lead auditor di Sistemi di Gestione per la Qualità ISO 9001; n. ore totali modulo: 40): **max 4 ore di assenza**
- **Modulo 3** (Internal Auditor BRC IFS; n. ore totali modulo: 24): **max 4 ore di assenza**

Il superamento dei limiti di ore di assenza consentite per singolo modulo **comporta la non ammissione all’esame di qualifica previsto dal modulo stesso.**

Eventuali situazioni particolari ed eccezioni verranno valutate singolarmente.

Il rilascio dei 4 attestati previsti (compreso quello di partecipazione finale) è subordinato al pagamento dell’intero corso e all’accettazione del presente regolamento.

### **Art.3**

**Il corso di perfezionamento non prevede tirocini, stage, affiancamenti.**

### **Art.4 Pagamenti e abbandono del corso**

Il corsista è tenuto a effettuare i pagamenti secondo le scadenze definite. La quota di partecipazione non include vitto e alloggio che rimane a carico dei partecipanti. In caso di abbandono, indipendentemente dalla motivazione, il corsista è tenuto a versare l’intera quota di partecipazione prevista.