



TITOLO	IL NUOVO SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI NEGLI ENTI LOCALI (Legge n. 213/2012) ALLA LUCE DELLA LEGGE ANTICORRUZIONE: PROGETTAZIONE, ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO
Sede, data, orari	Cesena, 9 - 15 - 31 maggio 2013 dalle 9.15 alle 13.30 e dalle 14.30 alle 17.00
Docenti	<p>Luca Mazzara, Direttore Master City Management e del corso di alta formazione in Pianificazione e controllo strategico degli enti locali, Scuola di Economia, Management e Statistica, Università di Bologna.</p> <p>Riccardo Patumi, Magistrato Corte dei Conti, Sezione Regionale Controllo per l' Emilia Romagna.</p> <p>Marco Castellani, Dottore commercialista e revisore di enti locali. Vicepresidente ANCREL</p>
Programma	<p>Coordinamento scientifico e didattico a cura del Prof. Luca Mazzara.</p> <p><u>I giornata: 9 maggio 2013 - "L'organizzazione del sistema dei controlli interni. Il controllo di regolarità amministrativo e contabile. Il controllo strategico e della qualità".</u> <u>Docente: Luca Mazzara</u></p> <p><u>Programma:</u> Il nuovo sistema dei controlli interni negli enti locali: evoluzione normativa (D.L. n. 286/99; Tuel; D.L. n.174/2012; L. n.213/2012) ed attuale stato dell'arte in Italia</p> <p>Analisi degli obblighi normativi per "fasce dimensionali" e approccio organizzativo da seguire per l'implementazione delle procedure e degli strumenti</p> <p>L'attuale configurazione del sistema dei controlli interni: tipologie di controllo ed esigenze di integrazione informativa</p> <p>Analisi delle varie tipologie di controllo interno: una visione "sistemica"</p> <ul style="list-style-type: none"> • controllo di regolarità amministrativa e contabile • controllo di gestione • controllo strategico • controllo degli equilibri finanziari • controllo sugli organismi gestionali esterni • controllo di qualità <p>Un altro controllo interno da non trascurare: la valutazione delle performance del personale e dell'ente!</p> <p>Quali soggetti (interni/esterni) coinvolti e con quali funzioni?</p> <ul style="list-style-type: none"> -Direttore generale/Segretario generale -Responsabile finanziario -Responsabile del Servizio controllo -Revisore dei conti -Ispettori della Ragioneria generale -Sezioni regionali della Corte dei Conti <p>L'attestazione della funzionalità e dell'integrità del sistema dei controlli interni alla</p>

luce del D. n. 150/2009: il ruolo degli Organismi Indipendenti di Valutazione

La progettazione e l'adozione del **regolamento** sui controlli interni: i motivi per una scelta organizzativa autonoma

Dall'approvazione del regolamento allo **sviluppo degli strumenti di misurazione e di report**: chi coinvolgere e come farlo? E' possibile avviare forme di **controllo in forma associata**?

Il controllo strategico: valenza informativa, destinatari, strumenti di misurazione degli obiettivi strategici e predisposizione di report

Il controllo di regolarità amministrativa e contabile: cosa e come controllare? Con quali metodologie di auditing?

Il controllo della qualità dei servizi prestati: metodologie statistiche, strumenti di misurazione e strumenti di comunicazione esterna in coerenza al principio della trasparenza amministrativa

Il giornata: 15 maggio 2013 - "La redazione del piano anticorruzione e norme di comportamento"

Docente: Riccardo Patumi

Programma:

- **Legge anticorruzione**: finalità normative
- Ruolo dell'**Autorità nazionale anticorruzione** e **piano nazionale anticorruzione**
- Nomina del **responsabile della prevenzione della corruzione** e relative funzioni.
- Il ruolo dei responsabili dei servizi e dei dipendenti
- Le **responsabilità** del referente anticorruzione dinnanzi alla Corte dei Conti.
- L'esonero da responsabilità
- Le modifiche al codice penale: la nuova configurazione della **corruzione** e della **concussione**; la **concussione per induzione**; il **traffico di influenze illecite**.
- **Il piano anticorruzione**: enti tenuti all'adozione; termine di approvazione, attività propedeutiche alla redazione del piano; impostazione e contenuti essenziali
- La ricognizione dei **rischi**
- Il piano di formazione
- I meccanismi di controllo delle decisioni e le relative modalità di esercizio
- I collegamenti con il **piano della trasparenza** e con il **sistema dei controlli interni**
- Il **conflitto di interessi** "anche potenziale" e l'**obbligo di astensione**
- **Sanzioni** conseguenti alla violazione della normativa
- I nuovi **obblighi di comunicazione** e le scadenze
- Il **codice di comportamento** adottato dal Governo e il codice di comportamento definito da ciascuna Pubblica Amministrazione: quali contenuti e rapporti con il codice di disciplina? Quali conseguenze delle violazioni?
- Gli **incarichi professionali esterni** conferiti ai dipendenti pubblici
- L'adozione del regolamento
- La neo-introdotta **preclusione per i dipendenti pubblici**
- Le **sanzioni** conseguenti alle violazioni della normativa
- I nuovi **obblighi di comunicazione** e le scadenze
- La riconfigurazione dei principi di **pubblicità** e di **trasparenza**
- Il cd "**whistleblowing**" (tutela del soggetto che denuncia un illecito): nozione, disciplina, le garanzie in favore del whistleblowing e rapporto dell'istituto con il

	<ul style="list-style-type: none"> mobbing Analisi di uno <u>schema di piano anticorruzione</u> <p>III giornata: 31 maggio 2013 - “I controlli finanziari, il controllo di gestione e i controlli degli organismi partecipati”. Docente: Marco Castellani</p> <p>Programma:</p> <ul style="list-style-type: none"> Il controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa coerentemente a quanto previsto dagli obiettivi di finanza pubblica. La progettazione di un sistema di controllo di gestione: analisi della struttura organizzativa, individuazione dei centri di responsabilità, collegamenti con il sistema di contabilità economica, misurazione degli obiettivi e dei risultati attraverso un set di indicatori e sviluppo delle schede di report. Il gruppo pubblico locale Attuali limiti alla detenzione di organismi partecipati I vincoli sul personale, il Patto di Stabilità e le ipotesi elusive Gli orientamenti della Corte dei Conti Il sistema dei controlli sulle partecipate alla luce della Legge n.213/2012 Il bilancio consolidato: valenza informativa ed iter di redazione L’armonizzazione contabile ex D.Lgs n.118/2012 I controlli dell’organo di revisione
Destinatari	-Direttori e Segretari Generali -Responsabili dei servizi finanziari -Responsabili dei servizi di controllo -Revisori e consulenti degli enti locali -Amministratori degli enti locali -Amministratori delle partecipate
Obiettivi	Il corso, articolato in tre giornate “full immersion”, intende in primis fornire specifiche risposte ai suddetti quesiti, focalizzandosi su alcune chiavi di risposta operativa in grado di guidare al meglio l’organizzazione della fase di progettazione e gestione del nuovo sistema dei controlli. In secondo luogo, attraverso la facoltativa partecipazione degli iscritti alla nuova Internal Auditing Community di Strategic Lab, permetterà di restare collegati ad un team di riconosciuti docenti universitari, controllers e professionisti al fine di poter essere supportati nel delicato processo di introduzione e sviluppo del sistema dei controlli interni negli enti locali.
Quota di partecipazione	comprensiva dell’iscrizione e del materiale didattico: Interno corso: euro 500 + IVA* 2 giornate: euro 350 + IVA* 1 giornata: euro 200 + IVA* In caso d’iscrizione multipla dal medesimo ente sono previste quote ridotte del 20% per ciascun partecipante. *Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell’art.10, D.P.R. n. 633/72 e ss. Modifiche dietro rilascio di dichiarazione scritta dell’ente. Contatti per iscrizione: Ser.In.Ar, Forlì-Cesena (sig.ra Luigia Binetti) lbINETTI@criad.unibo.it - Tel. 0547/368311 – Fax 0547/368321
Sede	Centro Polifunzionale EX MACELLO – Ser.In.Ar., in via Mulini n. 25, Cesena
Modalità d’iscrizione	L’iscrizione al corso dovrà avvenire entro lunedì 6 maggio e dovrà essere accompagnata dalla copia della determina/mandato o dal documento attestante il versamento dell’intera quota. Qualora l’annullamento dell’iscrizione venga comunicata a meno di 7 giorni dall’evento, verrà trattenuta l’intera quota di partecipazione. È possibile la sostituzione del nominativo di uno o più iscritti solo per gli enti.

	<p>È previsto un servizio di segreteria a disposizione dei partecipanti per tutta la durata del corso.</p> <p>Ci si riserva in ogni momento e senza preavviso, di apportare modifiche al contenuto del corso e alla composizione del corpo docente.</p> <p>Al termine del corso verrà rilasciato ai partecipanti un attestato di frequenza.</p> <p>Per maggiori informazioni contattare Cristina Nanti (0543/374144 – cristina.nanti2@unibo.it)</p>
--	---